

# 新北市中和區中和國民小學教科書評選辦法

103 年 1 月校務會議通過

## 一、依據：

- (一) 100.09.16「新北市各國民中小學評選採購教科書應行注意事項」。

## 二、評選原則：

- (一) 根據學生學習之需要，教學效果之提昇，教學目標之達成，本民主參與、公平、公正、公開與加強服務之原則，辦理教科書評審選購事宜。
- (二) 應採用經教育部審定合格、領有未逾使用期限執照之教科書，選購時以已取得審定執照者為必要條件。
- (三) 選用本校符合發展學校願景暨適合學生需求之教科用書，以培養身心健全之學生學習。
- (四) 落實教師教學專業發展，以提昇教育品質，促進學校本位課程發展，打造學校及社區特色。

## 三、評選作業方式：

- (一) 組織，教科書評選小組之委員由各領域任課教師組成。
- (二) 為達「選用合一」之原則，任課教師評選之領域科目以新學年度任教之科目為原則〈若評選日前尚未職派新學年度任教科目，則由現任各領域任課教師評選〉。
- (三) 「教科書評選小組委員」應就校內陳列之各種教科書版本，先行詳予填寫評比表，據以研商選用版本。請注意各階段版本領域之銜接。
- (四) 各學年及領域教科書評選小組分別召開會議，議決評選結果，並將評選結果做成記錄，送交教務處轉送課發會備查。
- (五) 評選後，同一學習階段別若有更換版本者，請於評選會議中，確實檢討明列無法繼續使用之理由。
- (六) 家長會得遴選家長代表參與教科書評選工作，並據以提供評選意見參與表決教科書評選。
- (七) 學年主任為各年級「教科書評選小組」當然召集人，負責傳達及統整教科書評選業務。
- (八) 每一位任課教師皆須票選，原則如下：
  1. 級任教師皆須評選國語文、數學、綜合活動（低年級加生活）、鄉土語言四個領域。
  2. 其他領域以任教科目為主，任教那一科即評選那一科。
  3. 行政或科任老師評選自己任課年級科目或新職務科目。
  4. 退休、離職或新職務無法知道任教科目之老師則無須填寫。
  5. 自然科技、資訊、社會、健體科任老師評選該領域科目 3~6 年級，英語科由專任英語老師評選。
  6. 每一位老師用新職務評選並填上姓名年級。

**四、教科書評選會議：**請評選委員收到會議通知後領取評比表參與會議，會議主席於統計後將會議結果送教務處統整並送課發會備審。

**五、教科書展示時間：**依本校教科書評選工作期程表進行，展示期間禁止教科書商進入校園。

**六、教科書展示地點：**科任用書展示於各科辦公室或指定地點，學年用書展示於各學年主任教室。

**七、**本辦法經校務會議通過後實行，修正時亦同。